

S t e l l e n a u s s c h r e i b u n g

Im Ministerium für Arbeit, Soziales, Transformation und Digitalisierung (MASTD) Rheinland-Pfalz in Mainz ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt im Referat „Pressestelle und Öffentlichkeitsarbeit“ die unbefristete Stelle für eine / einen

Referentin bzw. Referenten (m/w/d) für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

zu besetzen. Das Entgelt richtet sich nach Entgeltgruppe 13 / 14 TV-L mit Aufstiegsmöglichkeit.

Zu Ihrem Aufgabenbereich gehören u.a.:

- Redaktion von Pressemeldungen, Pressestatements sowie redaktionellen Beiträgen
- Beantwortung von Presseanfragen,
- Vorbereitung, Durchführung und Begleitung von Pressekonferenzen, Presseterminen, öffentlichen Veranstaltungen und Interviews,
- Strategische Themenplanung und Umsetzung für verschiedene Kanäle,
- Strategische Planung, Steuerung und Umsetzung von crossmedialen Informationskampagnen,
- Konzeption und Umsetzung von Publikationen,
- Umsetzung und Pflege des Internetauftritts.

Wir erwarten:

- ein mit überdurchschnittlichem Ergebnis abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Kommunikation, Journalismus, Politikwissenschaften, Sozialwissenschaften, Verwaltungswissenschaften oder Vergleichbares,
- sehr gute Kenntnisse und langjährige Erfahrungen im Bereich Journalismus oder Pressearbeit, vorzugsweise in der öffentlichen Verwaltung,
- sehr gute Kenntnisse der politischen Landschaft in Rheinland-Pfalz.

Des Weiteren erwarten wir:

- Zuverlässigkeit, Selbstständigkeit und Eigenverantwortung,
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift,
- Teamfähigkeit und Führungskompetenz,
- hohe Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität,
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsfähigkeit,
- Planungs- und Organisationstalent.

Wir bieten:

- ✓ einen sicheren Arbeitsplatz mit unbefristeter Beschäftigung.
- ✓ Work-Life-Balance: Ein familienfreundliches Arbeitsumfeld und das Angebot zum mobilen Arbeiten.
- ✓ Gesundes Arbeiten: Ein attraktives Gesundheitsmanagement mit umfangreichen Angeboten zur Gesunderhaltung.
- ✓ Persönliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten: Profitieren Sie nicht nur von dem Know-how verschiedener spezialisierter Berufsgruppen, sondern auch von vielfältigen Fortbildungsangeboten.
- ✓ Teamspirit: Arbeiten Sie mit Menschen, die etwas bewirken wollen und füreinander eintreten.
- ✓ Zuschuss zum Jobticket.

Das MASTD ist barrierefrei. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Wir fördern aktiv die Gleichbehandlung aller Menschen und wünschen uns daher ausdrücklich Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von der ethnischen Herkunft, dem Geschlecht, der Religion oder Weltanschauung, einer Behinderung oder der sexuellen Identität. Erfahrungen, Kenntnisse und Fertigkeiten, die durch Familienarbeit oder ehrenamtliche Tätigkeit erworben wurden, werden bei der Beurteilung der Qualifikation im Rahmen des § 8 Abs. 1 LGG berücksichtigt. Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch die Selbstverpflichtung „DIE

LANDESREGIERUNG – ein familienfreundlicher Arbeitgeber“. Die Stelle kann grundsätzlich auch in Teilzeit besetzt werden.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, aktuelle Beurteilungen, Arbeitszeugnisse, Leistungsnachweise) werden **bis zum 12. September 2024** schriftlich an das Ministerium für Arbeit, Soziales, Transformation und Digitalisierung - Personalreferat - Bauhofstraße 9, 55116 Mainz, oder in elektronischer Form an bewerbung@mastd.rlp.de (bitte in einer Datei als pdf-Format, maximale Größe 5 MB) erbeten. Bei schriftlicher Bewerbung bitten wir Sie, Ihre Unterlagen als Kopien (ohne Mappe) einzureichen, da eine Rücksendung *nicht* erfolgt. Eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Verfahrensabschluss wird garantiert.

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Internetseite: www.mastd.rlp.de und unter www.karriere.rlp.de.